

記載例

入 札 書

金	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
			¥	○	○	○	○	○	○	○	○

消費税及び地方消費税を除いた金額を記載してください。

ただし 委託入札第△号 ○○○○業務

指名競争入札通知書の「名称」欄をそのまま記載してください。

(取引に係る消費税及び地方消費税は含まない)

上記金額で、公益財団法人高崎財団会計規程第42条（高崎市契約規則を準用）の規定に基づき、仕様書、設計書、図面その他の条件を承諾の上、入札します。

入札日を記載してください。

令和○○年 ○月 ○日

住 所 ○○県○○市○○町○○○番地  
入 札 者  
氏 名 株式会社 ○○○○  
代表取締役 ○○ ○○ 印

入札者の住所、商号名称、代表者氏名を記載し、代表者印を押印してください。押印のない入札書は無効となります。当日代表者以外の方が代理で参加される場合でも、この欄は代表者名で記載してください。

必ず発注者を確認し記載してください。

(あて先) ※ 指名通知書の発注者を記載してください。